



COMUNE DI CERVARO

Avviso pubblico – Selezione di partner per la presentazione e gestione di un progetto SPRAR FAMIGLIE

Premesso che

- **Con DECRETO del 10 agosto 2016** sono state fissate le Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR FAMIGLIE)
- **Il Comune di Cervaro intende presentare un progetto per l'accesso ai finanziamenti** del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR FAMIGLIE)
- Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione di soggetti del privato sociale alla coprogettazione ed alla gestione, in qualità di partner di progetto, della proposta da presentare al Ministero dell' Interno Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il presente avviso

- Non è una procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale, si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti interessati all'inserimento come partner nella elaborazione presentazione della proposta progettuale ed alla gestione dei servizi in caso di aggiudicazione della proposta.

- ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Cervaro, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

SI INVITANO

- le associazioni locali, gli enti e società del terzo settore, le cooperative e le associazioni che operano nell'ambito dell'accoglienza di migranti e richiedenti asilo o che sono costituite da persone che hanno maturato esperienza nell'accoglienza di migranti e richiedenti asilo a presentare la propria manifestazione di interesse per la partecipazione come partner nella coprogettazione per la presentazione della proposta del Comune di Cervaro al Ministero dell' Interno Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione, di realizzazione di una struttura di accoglienza SPRAR FAMIGLIE.
- I plichi corredata da un CV dell'ente, inseriti in una busta sigillata riportante la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PARTNER DI COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN PROGETTO SPRAR FAMIGLIE DA PRESENTARE AL MINISTERO DELL' INTERNO DIPARTIMENTO LIBERTÀ CIVILI E IMMIGRAZIONE ”**.

I plichi debbono pervenire entro e non oltre le ore **12,00 del 14 Maggio 2018**. La trasmissione delle manifestazioni di interesse possono avvenire, **a pena di esclusione**, a mezzo posta, corriere privato o a mano, e debbono essere indirizzate a **Comune di Cervaro - Piazza Vittorio Emanuele n. 1 - 03044 - Cervaro (FR)**.

AVVISO PUBBLICO

in relazione ad una selezione comparativa:

- per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore per la coprogettazione e successiva eventuale gestione di azioni tese a qualificare il sistema nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR FAMIGLIE)

Amministrazione procedente: Comune di Cervaro

In esecuzione della Delibera N. 46 DEL 24/05/2017 e determina n. 141 del 27/04/2018

Art. 1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

1. Comune di Cervaro Responsabile del Procedimento: Dr Marcello Lanni

Art. 2. QUADRO DI RIFERIMENTO - NORMATIVA APPLICABILE

- **Con DECRETO del 10 agosto 2016** sono state fissate le Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR FAMIGLIE)
- **Il Comune di Cervaro intende presentare un progetto per l'accesso ai finanziamenti** del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR FAMIGLIE)

Art. 3. OGGETTO DELL'AVVISO

- **1. In relazione a quanto sopra previsto, il Comune, con il presente avviso, indica una selezione comparativa per individuare i soggetti del terzo settore in possesso dei necessari requisiti e capacità, per divenire partner del Comune di Cervaro per la coprogettazione e la gestione dei servizi di accoglienza, per un totale complessivo di n. 30 posti in favore di richiedenti e beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario,** nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR FAMIGLIE).

Art. 4. FINANZIAMENTO, CO-FINANZIAMENTO E STRUTTURE DI ACCOGLIENZA

Il Comune di Cervaro intende partecipare al bando del Ministero degli interni per accedere ai finanziamenti SPRAR FAMIGLIE, con una eventuale quota di cofinanziamento a carico della partnership da definire in sede di co-progettazione.

I potenziali partner di progetto dovranno indicare i luoghi di accoglienza per i posti di accoglienza previsti, da individuarsi nell'ambito del territorio cittadino, che debbono essere autorizzati. Laddove si trattasse di strutture non ancora autorizzate, i partner assumono l'impegno di procedere a richiesta di autorizzazione non appena possibile. L'effettivo utilizzo dei posti di accoglienza sarà subordinato all'ottenimento dell'autorizzazione prevista.

Art. 5. CONTENUTI DELLE PROPOSTE DI PARTNERSHIP

Si precisa che possono essere presentate candidature su tutte o parte delle azioni previste dal bando.

5.1 - Ai fini che precedono è pertanto richiesta la presentazione

- di una scheda sintetica (max 3 pagine) che descriva l'esperienza maturata dal proponente nell'ambito specifico di riferimento;
- di una scheda contenente la rappresentazione attuale della propria organizzazione (organigramma);
- di una scheda contenente l'indicazione degli eventuali luoghi di accoglienza proposti per la realizzazione delle attività progettuali;
- dei curricula degli operatori da impegnare nelle attività previste dall'avviso ministeriale e dall'idea di progetto da presentare;
- del codice etico in uso nell'organizzazione del proponente;
- di una scheda sintetica (max 5 pagine) che delinea un'ipotesi del modello di intervento e dell'approccio educativo che si intende perseguire;

Le candidature saranno valutate da una Commissione nominata dall'Amministrazione ai sensi del successivo articolo 11.

Art. 6. MODALITA' DI FINANZIAMENTO - SPESE AMMESSE AL RIMBORSO

1. Le azioni e gli interventi di cui al presente avviso ed alle azioni conseguenti saranno finanziati, in quanto approvati, dal Ministero dell'Interno - e con possibilità, altresì, di successiva ridefinizione in misura proporzionale sulla base di eventuali variazioni nell'assegnazione finanziaria - con una eventuale quota di co-finanziamento a carico della partnership di progetto.

2. Criterio di rimborso di oneri e spese sostenute: i finanziamenti saranno erogati ai soggetti selezionati nei tempi e nei modi stabiliti dalla successiva Convenzione da firmare a progetto approvato.

Art. 7. LUOGO DI ESECUZIONE

1. I servizi e le strutture oggetto della presente selezione dovranno essere dislocati all'interno del territorio del Comune di Cervaro.

Art. 8. DURATA

1. La durata delle azioni progettuali è quella prevista dal Ministero dell'Interno.

Art. 9. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA - REQUISITI

1. Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del terzo settore i cui statuti o atti costitutivi contemplino

finalità attinenti alle caratteristiche delle attività da realizzare oggetto della presente selezione, comprese le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, le cooperative sociali di tipo A e C (ConSORZI), le imprese sociali aventi nell'oggetto sociale la prestazione di attività socio-educative e assistenziali. Per ogni ulteriore specificazione dei requisiti necessari si rimanda comunque all'Avviso del Ministero dell'Interno che regola la presente procedura per ogni aspetto non espressamente qui richiamato.

2. E' ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresе, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile.

3. Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

4. In caso di ATI/ATS o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

Art. 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti indicati all'articolo 9

che precede in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Non aver subito un provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici. ANAC.

B) Requisiti di idoneità professionale

- Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;

- Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento delle attività di cui alla presente selezione;

- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione;

Per le imprese sociali l'iscrizione alla CCIAA.

Art. 11. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. Le domande di partecipazione e le proposte progettuali dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/05/2018 al seguente indirizzo: **Comune di Cervaro Piazza Vittorio Emanuele n. 1 – 03044 Cervaro (FR)**

Art. 12. DOCUMENTI DELLA PRESENTE PROCEDURA

- a) Presente avviso;
- b) Allegato 1) Modello di istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva;

Art. 13. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa tenendo conto:

- A) esperienza maturata dal proponente nell'ambito specifico di riferimento; (MAX 10 PUNTI)
- B) rappresentazione della propria organizzazione complessiva attuale; (MAX 10 PUNTI)
- C) caratteristiche delle soluzioni di accoglienza proposte per la realizzazione delle attività progettuali; (MAX 25 PUNTI)
- D) dei curricula degli operatori da impegnare nella equipe multidisciplinare prevista dal progetto; (MAX 25 PUNTI)
- E) del codice etico in uso nell'organizzazione del proponente; (MAX 10 PUNTI)
- F) della disponibilità ad attivare procedure flessibili nella presa in carico dei migranti, e a realizzare interventi commisurati ai diversi bisogni emergenti. Rappresentazione di modalità esemplificative (MAX 5 PUNTI)
- G) della presenza nella compagine del concorrente di soggetti specializzati nella gestione di strutture per MSNA di 1° accoglienza nell'ambito dei programmi FAMI del Ministero degli Interni. (MAX 15 PUNTI).

Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione nominata dall'Amministrazione comunale mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione. Viene fissato un punteggio minimo che se non raggiunto costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione.

Criteri, elementi e parametri di valutazione della Commissione in ordine alla proposta progettuale.

La Commissione, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, procederà alla assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, contenuto delle proposte tecniche presentate.

Punteggio **massimo** attribuibile alla proposta progettuale: 100 punti.

Punteggio **minimo** per superare la selezione: 50 punti.

Art. 14. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

1. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente a mezzo email all'indirizzo finanza@comune.cervaro.fr.it entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 07/05/2018.
2. Le risposte scritte ai quesiti saranno fornite a mezzo mail agli interessati.
3. I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito del Comune di Cervaro fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande e delle proposte progettuali per eventuali informazioni integrative fornite dal Comune ai fini della presentazione delle proposte progettuali.

Art. 15. PRESCRIZIONI DI SELEZIONE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto dal precedente art. 11, saranno aperti in seduta pubblica alle **ore 10,30 del giorno 24/05/2018**, presso l'amministrazione procedente all'indirizzo di cui all'art. 1
2. Eventuali modifiche in ordine alla data e all'orario di apertura delle buste saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta procedura.
3. Alla seduta ciascun concorrente può assistere per il tramite di un solo rappresentante in persona del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.
4. La Commissione procederà in seduta pubblica alla verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine previsto accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi procederà quindi alla loro apertura accertando la presenza della documentazione di partecipazione e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.
5. La Commissione successivamente procederà, in seduta non pubblica, alla apertura delle buste interne ed alla valutazione, sulla base dei requisiti previsti dal presente bando, delle proposte presentate di cui alla busta "n. 2 - CONTIENE PROPOSTA TECNICA", e alla attribuzione dei relativi punteggi. La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della relativa graduatoria.
6. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di approvazione con specifica determinazione adottata dal Capo Area che sarà comunicata ai soggetti partecipanti alla selezione in via formale.
7. I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, **a pena d'esclusione**, un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico e fax, la dicitura: **"DOCUMENTI E PROPOSTA TECNICA RELATIVI ALLA SELEZIONE SPRAR, CON SCADENZA ORE 12:00 DEL GIORNO 14/05/2018". NON APRIRE**

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune di Cervaro entro le ore 12:00 del giorno fissato, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune.

Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

8. Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena d'esclusione, e contenenti quanto appresso indicato:

A) Busta n. 1, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE**" contenente la Dichiarazione sostitutiva - redatta secondo l'ALLEGATO 1 (con **tutti** gli allegati previsti nello stesso Allegato 1) - relativa alle certificazioni e atto di notorietà per l'ammissione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da redigersi e sottoscrivere anche da parte di tutti i soggetti mandanti in caso di riunione A.T.I./ATS. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore: in caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere necessariamente allegata la procura speciale (in originale o in copia autenticata).

B) Busta n. 2, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "**CONTIENE PROPOSTA TECNICA** " contenente la proposta tecnica, costituita nei modi previsti dall'art. 5 del presente avviso, sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di A.T.I./ATS sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento, che sarà valutata dal Comune secondo le modalità ed i criteri di cui al precedente art. 13.

Art. 16. VERIFICHE E CONTROLLI

1. Il Comune si riserva di effettuare in ogni momento del procedimento verifiche, controlli, riscontri circa la veridicità, attendibilità, attualità, congruità di dichiarazioni, documentazioni presentate in sede di selezione dai concorrenti singoli, raggruppati, aggregati e/o consorziati. L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'applicazione delle sanzioni di legge.

2. Il Comune provvede, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativo alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di

legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo - previdenziale.

Art. 17. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

Il Responsabile del Procedimento
Dr Marcello Lanni